

Projektbesprechung

20.08.2018 10:00 - 13:30

Referenten Bob Smith, Kara Martinez, Will Baker

Teilnehmer Bob Smith, Connie Nielson, Dawn Smith, Edward Arroyo, Fatima Campbell, Kara Martinez, Liam Pettit, Shami Khan, Ulrik Merrild, Will Baker

Ort Konferenzraum

1. ANLEITUNG

10:00-10:55

Beschreibung

Das monatliche Meeting zur Projektüberprüfung sollte den zu überprüfenden Projekten Priorität einräumen. Projekte von großer Bedeutung werden zuerst überprüft.

2. PRÜFUNG DES PROJEKT-DASHBOARDS

10:55-11:50

Referent(en): Kara Martinez

2.1. ANZAHL AKTIVER ZEIT- UND BUDGETGEMÄSSER PROJEKTE

Referent(en): Kara Martinez

Kara Martinez

- Vernetzung von Schulen
- "Drahtlosversorgung" für ländliche Gebiete
- Glasfaser-Breitband-Zugangsnetze der nächsten Generation

2.2. ANZAHL VON PROJEKTEN - MEHR ALS 10% IM VERZUG

Referent(en): Kara Martinez

Kara Martinez

- Investition in die ECM-Plattform von Infinity
- 3D Umfrage

2.3. ANZAHL VON PROJEKTEN – WENIGER ALS 10% IM VERZUG

Referent(en): Kara Martinez

Diskussion

Innovative Lebensversicherung für beeinträchtigte Leben

2.4. GESAMTZAHL VON PROJEKTEN IM AKTIVEN PORTFOLIO

Referent(en): Kara Martinez

Beschluss

Im Aktiven Portfolio befinden sich momentan 6 Projekte

3. PROJEKTPRÜFUNG

11:50-12:40

Referent(en): Bob Smith, Kara Martinez, Will Baker

Beschreibung

Jeder Projektmanager sollte in der Lage sein, folgende Punkte zu besprechen:

- Eine Übersicht über den Status des ausgewählten Projekts
- Überprüfung der Kosten, des Umfangs, des Zeitplans und der Qualität des Projekts (CSSQ)
- Diskussion über alle wichtigen Probleme oder Risiken, die eskaliert werden müssen (Auswirkungen auf den Zeitplan, Budget oder Qualität der zu erbringenden Leistungen)
- Kommentare zur Personalausstattung/Ausbildung oder zu Problembereichen (wie Rotation, Umsatz oder Ressourcenbeschränkungen)
- Überprüfung der letzten Ergebnisse aller Qualitätssicherungsbewertungen.
- Überprüfung der aktuellen Genehmigung, um fortzufahren oder sicherzustellen, dass entsprechende Genehmigungen nach Bedarf eingeholt werden.

3.1. REVIEW OF KEY RED STATUS PROJECTS

Referent(en): Bob Smith, Kara Martinez, Will Baker

Dawn Smith

Es gab Schwierigkeiten bei der Validierung bzgl. Fertigstellung der Ergebnisse.

Beschluss

Ein Klärungsprozess wird mit dem Kunden formalisiert.

Diskussion

Wir stoßen auf Schwierigkeiten bei der Synthese der von den Benutzern geforderten Funktionalitäten. Der Kunde hat für die nächsten 2 Monate keine Synthese geplant.

Dawn Smith

Bzgl. der Ressourcen: Ein Techniker verließ das Projektteam, was erhebliche Auswirkungen auf das Projekt hatte. Ich würde die Rekrutierung des Ersatzes gerne beschleunigen.

3.2. ÜBERPRÜFUNG DER STATUS GELB-PROJEKTE

Referent(en): Bob Smith, Kara Martinez, Will Baker

Connie Nielson

Eine Aktualisierung des Abschlusses der zu erbringenden Leistungen wurde von CN vorgenommen und ist dem beigefügten Bericht zu entnehmen

Wir haben die administrativen Validierungen noch immer nicht erhalten. Wir werden im Vergleich zur ursprünglichen Planung eine Woche Verspätung haben.

 Projekt-Bericht.xlsx

3.3. ÜBERPRÜFUNG DER STATUS GRÜN-PROJEKTE

Referent(en): Bob Smith, Kara Martinez, Will Baker

Diskussion

Bisher gibt es keine Blockaden.

Der Einkauf übernahm die Abwicklung der Ausschreibung für die zu liefernden Materialien. Wir gehen davon aus, dass dies in den nächsten zwei Wochen innerhalb des vorgegebenen Zeitplans abgeschlossen sein wird.

Kara Martinez

Los 2 ist terminlich 3 Wochen voraus. Ich kann einen Planer 2 Wochen für den Transfer zu Los 3 freigeben.

4. PROJEKTPLANUNG

12:40-13:30

4.1. PROJEKTE – FERTIGSTELLUNG IN DEN NÄCHSTEN 30 TAGEN GEPLANT

4.2. PROJEKTE – BEGINN IN DEN NÄCHSTEN 30 TAGEN GEPLANT

Aufgaben-Übersicht

Aufgabe	Fälligkeit	Besitzer	Projekt	Fertigstellung	Priorität
Erstellen und Zuordnen des Validierungsprozesses der zu erbringenden Leistungen	12.09.2018	Edward Arroyo		0%	*****
Organisieren der Besprechungskoordination mit HR, um den Rekrutierungsprozess zu beginnen	17.09.2018	Connie Nielson		0%	*****