

## Fonctionnalités

Questions ? Appelez-nous au +33 0 810 000 172

	MeetingBooster	MeetingBooster Premium
<b>GÉNÉRAL</b>		
Nombre de réunions illimité	✓	✓
Nombre d'invités illimité	✓	✓
Nombre de séries de réunions illimité	✓	✓
Synchronisation avec outils de partage d'écran (GoToMeeting, WebEx)	✓	✓
<b>INTÉGRATION AVEC MICROSOFT OUTLOOK</b>		
	MeetingBooster	MeetingBooster Premium
Microsoft Outlook (2007, 2010, 2013)	✓	✓
Synchronisation des calendriers	✓	✓
Synchronisation des tâches	✓	✓
Réunions périodiques	✓	✓
<b>INTÉGRATION AVEC LES CALENDRIERS</b>		
	MeetingBooster	MeetingBooster Premium
Synchronisation avec le calendrier Gmail	✓	✓
Ical (Office 365, Lotus Notes, Yahoo, etc.)	✓	✓
<b>PRÉPARATION DE LA RÉUNION</b>		
	MeetingBooster	MeetingBooster Premium
Résolution des conflits d'horaires entre participants	✓	✓
Module d'ordre du jour	✓	✓
Répartition du temps disponible	✓	✓
Identification des présentateurs	✓	✓
Modèles d'ordres du jour	✓	✓
Approbation de l'ordre du jour avec contrôle des versions		✓
Suggestions de sujets par les participants	✓	✓
Tâches de préparation à la réunion	✓	✓
<b>CONDUITE DE LA RÉUNION</b>		
	MeetingBooster	MeetingBooster Premium
Allocation des rôles	✓	✓
Relevé des présences	✓	✓
Prise de notes (pour chaque participant)	✓	✓
Conclusions	✓	✓
Allocation de tâches	✓	✓
Outils de réunion : vote, pour/contre, classement etc.	✓	✓
Mise en différé des sujets	✓	✓
Suivi du temps écoulé	✓	✓
Aperçu du compte-rendu à tout moment	✓	✓
<b>FINALISATION DE LA RÉUNION</b>		
	MeetingBooster	MeetingBooster Premium
Création automatique du compte-rendu	✓	✓
Contrôle des accès	✓	✓
Page de signatures	✓	✓
Insertion du logo de la société	✓	✓
Distribution automatique du compte-rendu	✓	✓
Archivage automatique du compte-rendu	✓	✓
Approbation du compte-rendu avec contrôle des versions		✓
Gestion des comptes-rendus	✓	✓
Gestion des tâches	✓	✓
Envoi de rappels	✓	✓
Recherche de comptes-rendus	✓	✓
Fusion / Enregistrement des résultats	✓	✓
<b>SYSTÈME DE GESTION DES TÂCHES</b>		
	MeetingBooster	MeetingBooster Premium
Synchronisation des tâches avec Microsoft Outlook	✓	✓
Projets	✓	✓
Rapports d'état des tâches	✓	✓
Rappels de tâches	✓	✓
<b>ADMINISTRATION</b>		
	MeetingBooster	MeetingBooster Premium
Système de permissions	✓	✓
Rôles de sécurité	✓	✓
Hiérarchie d'utilisateurs	✓	✓
Groupes d'utilisateurs	✓	✓
Libellés personnalisables	✓	✓
Synchronisation avec Active Directory	✓	✓
Identification unique (SSO)	✓	✓
Journal d'audit	✓	✓
<b>HÉBERGEMENT</b>		
	MeetingBooster	MeetingBooster Premium
Sur nuage ( Microsoft Azure )	✓	✓
Sur site local	✓	✓
<b>ANALYSE DES RÉUNIONS</b>		
	MeetingBooster	MeetingBooster Premium
Rapports des présences / absences		✓
Coût des réunions		✓
Rapports d'état des tâches		✓
Rapports des indicateurs de performance clés		✓
Rapports d'améliorations		✓
<b>SYSTÈME D'ÉVALUATION</b>		
	MeetingBooster	MeetingBooster Premium
Evaluation des réunions		✓
Talents cachés		✓
Lacunes et zones d'ombre		✓